

(記入例)

運輸安全マネジメント

会社名 ○○運送 株式会社

代表者 代表取締役 ○○ ○○

令和〇年版：令和〇年〇月～令和〇年〇月

年または年度を表示

期間は1年間です

○○営業所

輸送の安全に関する基本方針

・事故防止のための安全方針＝代表者による輸送の安全確保方針と決意の表明です。輸送の安全は当社の根幹である。安全はすべてに優先する。安全運行は社会的使命・法令遵守で安全第一。当社への信頼はどこよりも高い安全性にある。など、独自の安全方針を掲げてください。

輸送の安全に関する法令を遵守し、安全を第一とする。

基本方針には、**経営者（経営トップ）**が事業における輸送の安全確保の理念を打ち出し、安全マネジメント体制を確立・実施し、維持することを決意し、その意志を表明（署名）する内容に。

安全方針に基づく 本年目標 と 現在状況

年 月 日 現在

前年の目標と達成状況 ならびに 重大事故に関する情報

自動車事故報告規則第2条に規定する 重大事故の件数と類型 発生件数 〇件

本年			前年			結果			達成状況	
目標	現在状況		目標	結果		有責	有責でない			
死亡 または 重傷	〇件		死亡 または 重傷	〇件	〇件	〇件	〇件	達成・未達		
転覆、転落、火災、踏切事故	〇件		転覆、転落、火災、踏切事故					達成・未達		
多重衝突 または 多数負傷	〇件		多重衝突 または 多数負傷					達成・未達		
健康起因・車両故障/運行停止	〇件		健康起因・車両故障/運行停止					達成・未達		
飲酒、酒気帯び	〇件		飲酒、酒気帯び	〇件	〇件			達成・未達		
								達成・未達		
対人・人身事故	〇件		対人・人身事故	〇件	〇件			達成・未達		
対物・物損事故	〇件		対物・物損事故	〇件	〇件			達成・未達		
車両・自損事故	〇件		車両・自損事故	〇件	〇件			達成・未達		
								達成・未達		
商品・製品破損	〇件		商品・製品破損	〇件	〇件			達成・未達		
								達成・未達		

前年度における自動車事故報告規則第2条に規定する事故に関する統計を公表する。
(総件数及び種類別の事故件数)

目標達成のための計画

安全会議・社内研修・外部の講習会・適性診断の実施・添乗指導・ヒヤリハット報告・新たに導入する安全装置の予定など 計画に○ 実施済みに◎

具体的実施項目	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
安全対策会議	○	○	○	○	○	○						
ヒヤリハット情報の報告会	○		○									
添乗指導			○									
ドライブレコーダー・バックモニターの導入					○	○						

実現不可能なものにならないように、自社の実情に応じたものにする。
具体的な実施計画には立てて頂いた計画をいつ実施するかを決める。

輸送の安全に係る行政処分

行政処分を受けた場合は、処分書・警告書 ならびに 国土交通省へ提出した改善報告書を、行政処分を受けた日から3年間を経過する日まで掲示してください

行政処分の状況について○を付ける。

ある場合は処分書の(写)及び運輸局へ報告した改善報告書

(写)をこのボード付近に添付する。

なし ・ あり